

REPORT OF NATIONAL CONTACT POINTS TO THE INVESTMENT COMMITTEE

Common Framework for Annual Reporting by National Contact Points for the period June 2008-June 2009

The Common Reporting Framework is designed to assist NCPs in reporting on their activities to the Investment Committee. The NCP annual reports should be sent to the Secretariat by c.o.b. on Friday, 8 May 2009 [andria.dodds@oecd.org].

A. Institutional Arrangements

- Annexes 1 and 2 to this questionnaire show, respectively, the “Structure of the National Contact Points” from the 2008 NCP Chair’s Summary and the list of National Contact Points (providing contact details) that is available on the OECD Guidelines website. NCPs are asked to update these tables if necessary.
- NCPs may wish to provide additional information regarding institutional arrangements (e.g. regarding the composition of the National Contact Point; advisory committees).
- How does the NCP relate to other government agencies?
- How does the NCP relate to social partners (business community and employee organisations) involved in the functioning of the National Contact Point?
- How does the NCP relate to other interested parties, including non-governmental organisations (NGOs), involved in the functioning of the NCP?
- How the NCP relates with other initiatives such as the UN Global Compact and its local networks?
- Have institutional changes been made, or are currently planned, to improve the performance of the NCP? Do these changes relate to the structure of the NCP or the consideration of specific cases? Please elaborate on the reasons and expected impact of these changes.
 - *The current structure of the Norwegian NCP is a tripartite model, consisting of representatives from the Confederation of Trade Unions (LO), the Confederation of Norwegian Enterprise (NHO), the Ministry of Trade and Industry, and the Ministry of Foreign Affairs. Norway has a long and solid tradition of a tripartite system involving government, labour unions and employers organisations.*
 - *As a follow-up of its January 2009 White Paper entitled Corporate Social Responsibility in a Global Economy the Government will evaluate possible models for organising the NCP and a proposal will be sent on a public hearing before this summer.*

B. Information and Promotion

- How have the *Guidelines* been made available in your country (translation, creation of a webpage or website, etc.)?

- *The Guidelines have been translated into Norwegian and are available on the website of the Ministry of Foreign Affairs. The Ministry of Foreign Affairs has published a promotional brochure on the Guidelines that have been distributed to businesses and relevant institutions and agencies. This brochure is also available on the Norwegian Government's official web-site: <http://www.regjeringen.no>.*

- How is co-operation with the business community, trade unions, NGOs and the interested public carried out, with respect to information on, and promotion of, the *Guidelines* (consultations, distribution of the *Guidelines*, etc.)?
 - *The Government's Consultative Forum on CSR organises 4-6 meetings annually. The forum consists of government, businesses, trade unions, and NGOs. A meeting was held in April 2009 devoted to the OECD Guidelines and where Marie-France Houde from the OECD Secretariat was invited as speaker. Cooperation is also carried out through the tripartite composition of the Norwegian NCP.*

- Have other information and promotion activities been held or planned (seminars and/or conferences on the *Guidelines* in general or on specific subjects, informative publications, co-operation with investment promotion agencies, departments of education, business schools, etc.)?

Through the work on and presentation of the White Paper on CSR the Ministry of Foreign Affairs has had numerous speaking engagements at business schools, trade unions and employers organisations. The guidelines are an important part of the White Paper and the Ministry has worked to increase knowledge and guidance about the guidelines and the NCP's methods and procedures through this public outreach.

- Has the OECD Risk Awareness Tool for Multinational Enterprises in Weak Governance Zones been disseminated or otherwise referred to in the context of interactions with enterprises and stakeholders?
 - *In the White Paper on CSR it is referred to the OECD Risk Awareness Tool. It states that the OECD Risk Awareness Tool can be of help for companies in assessing and handling risks and dilemmas which they meet in areas with weak governance.*

- Annex 3 to this questionnaire presents Table 1 from the 2008 NCP Chair’s Summary (“The OECD Guidelines and Export Credit, Overseas Investment Guarantee and Inward Investment Promotion Programmes”. NCPs are asked to update this table. If no update is necessary, please indicate this. If the OECD Risk Awareness Tool for Multinational Enterprises in Weak Governance Zones is referred to in these programmes, please indicate this separately.
- Have enquiries been received from (a) other NCPs; (b) the business community, employee organisations, other non-governmental organisations, or the public; or (c) governments of non-adhering countries?
 - *We have received enquiries from one NCP (Ireland) and from one NGO relating to the same specific instance.*

C. Implementation in specific instances

NCPs might want to provide the following information on specific instances that were raised and/or concluded during the June 2008-2009 cycle. Please ensure that the information submitted is suitable for dissemination. Subject to respecting adhering countries’ commitments to operate in accordance with the core criteria of visibility, accessibility, transparency and accountability, NCPs may provide any information they want (including no information).

- Date request to consider specific instance was received.
 - *Two requests were received during the period:*
 1. *November 25th, 2008*
 2. *January 29th, 2009*
- Who raised the specific instance (e.g. business, trade union, NGO)?
 - *A trade union and an NGO respectively.*
- Which chapters of the Guidelines are cited in the specific instance? If possible, please also cite the specific recommendation(s) covered by the request.
 - *Chapter 4 and chapters 2, 3, 5 and 6 respectively.*
- Does the specific instance involve business activities in a non-adhering country?
 - *One of the specific instances does*
- Sector of activity: extractive industry (which industry?); agriculture; other primary sectors; manufacturing (which sub-sector?); financial services; retail distribution; transport; other services.
 - *Manufacturing (automotive parts) and extractive industry (mining).*
- Was the request to consider the specific instance accepted or rejected (if possible, describe grounds for not taking up a request)?
 - *One of the specific instances was accepted, the other is being assessed.*
- If accepted, date specific instance was concluded.
 - *The specific instance is not yet concluded.*
- Were the results communicated to the public and, if so, how?

- Would the NCP care to contribute additional information about this specific instance -- e.g. How was information gathered on the specific instance? Did all parties agree with the resolution?
 - *Information gathered through communication (letters and meeting) with the parties and through the Norwegian embassy in the host country*

Specific instances considered by NCPs to date

Annex 4 presents a summary table intended to provide basic information about specific instances that have been accepted for consideration by NCPs up to June 2008. NCPs are asked to verify and update this table if necessary.

D. Other

How have the core criteria for the operation of NCPs (visibility, accessibility, transparency, and accountability) been applied in your country to further the effectiveness of guidelines implementation? Please provide examples that illustrate this.

- *The Norwegian NCP ensures transparency by releasing press statements on the results of the specific instances. All the three instances concluded so far by the Norwegian NCP have been published on the official web site of the Norwegian government. The statement covers both information on the Guidelines as well as information on the procedure of the instance dealt with. The statements have included the names of the parties involved.*

- Do you wish to provide any other information on the nature and results of NCP activities, including on any useful experiences and/or difficulties encountered in carrying out the duties of the NCP?
 - *It is essential with good cooperation between NCPs when a specific instance involves other adhering countries' NCPs. One of them should be the leading NCP in cooperation with the others.*
The Norwegian NCP would like to point to the challenges it encounters in some of the specific instances with regard to complexity and fact-finding relative to its present resources and organisation. In the White Paper on CSR the Government states that it will provide greater resources for the Norwegian NCP and encourage the use of independent advice and expertise.

- If the NCP disposes of surveys or statistics documenting companies' awareness of the Guidelines, do you wish to make this information available in your report?

- What issues do you consider particular attention during the 2009-2010 implementation cycle of the OECD Guidelines? Please elaborate as appropriate.

RAPPORT DES POINTS DE CONTACT NATIONIONAUX AU COMITE DE L'INVESTISSEMENT

Modèle de notification pour les Rapports annuels des PCN pour la période juin 2008 à juin 2009

*Ces lignes directrices sont destinées à guider les Points de contact nationaux (PCN) dans l'établissement de leurs rapports annuels au Comité de l'Investissement. Les rapports doivent être reçus par le Secrétariat avant 18h00 le **vendredi, 8 mai 2009** [andria.dodds@oecd.org].*

A. Organisation institutionnelle

- Les Annexes 1 et 2 montrent, respectivement, la "Structure des Point de contact nationaux" du rapport du Président, 2008, et la liste des coordonnées des PCN qui est disponible sur le site web des Principes directeurs. Les PCN sont priés de faire la mise à jour de ces annexes, si nécessaire.
- Les PCN pourraient vouloir fournir des informations supplémentaires concernant l'organisation institutionnelle du PCN (par exemple, la composition du PCN, les comités de conseil).
- Quel est le lien entre le PCN et d'autres agences gouvernementales ?
- Quel est le lien entre le PCN et les partenaires sociaux (des milieux d'affaires et des organisations syndicales) impliqués dans le fonctionnement du PCN ?
- Quel est le lien entre le PCN et d'autres organisations telles les ONG associées au PCN ?
- Souhaiteriez-vous fournir d'autres informations concernant le lien entre le PCN et d'autres initiatives (i.e. le Pacte Mondial de l'ONU et les organisations locales affiliées ?
- Est-ce que des changements ont été apportés ou sont envisagés afin d'améliorer la performance du PCN ? Est-ce que ces changements portent sur la structure du PCN ou concernent les procédures d'examen des intances spécifiques ? Pouvez-vous élaborer les raisons et l'impact anticipé de ces changements ?

B. Information et promotion

- Comment les Principes directeurs ont-ils été rendus accessibles dans votre pays ? (traduction, création d'une page web, d'un site web, etc.) ?
- Comment la coopération avec les milieux d'affaires, les syndicats, les ONG et les autres publics concernés pour promouvoir les Principes directeurs a-t-elle été organisée ? (consultations, diffusion des Principes directeurs, séminaires, etc.)
- D'autres activités d'information et de promotion ont-elles été organisées ? (séminaires, conférences, publications, coopération avec les agences de promotion de l'investissement, les écoles de commerce, etc...)

- Est-ce que l'Outil de sensibilisation au risque de l'OCDE destiné aux entreprises opérant dans les zones à déficit de gouvernance a été disséminé ou référé par ailleurs dans le cadre d'interactions avec les entreprises et autres parties intéressées?

- L'annexe 3 présente le tableau 1 du Rapport du président 2008 (“Liens entre les principes de l’OCDE et les programmes de crédit à l’exportation, de garantie des investissements à l’étranger et de promotion des investissements de l’étranger”). Les PCN sont priés de faire la mise à jour de ce tableau. Si aucune mise à jour n’est nécessaire, veuillez l’indiquer. Veuillez indiquer séparément si l’Outil de sensibilisation au risque de l’OCDE destiné aux entreprises opérant dans les zones à déficit de gouvernance est également référencié dans ces programmes.

Des demandes d’information ont-elles été reçues de la part a) d’autres PCN ; b) des milieux d’affaires, des organisations syndicales, d’autres organisations non gouvernementales, du public ; c) de gouvernements de pays n’ayant pas adhéré aux Principes directeurs ?

C. Mise en œuvre dans des circonstances spécifiques

Les PCN souhaiteront peut-être communiquer les informations suivantes sur les dossiers concernant des circonstances spécifiques déposés et/ou réglés durant l’exercice juin 2008-juin 2009 : Les PCN sont responsables pour veiller à ce que les informations notifiées conformément au Modèle soient présentées sous une forme qui se prêterait à leur dissémination. En outre, sous réserve de respecter leur engagement de fonctionner conformément aux critères essentiels de visibilité, d’accessibilité, de transparence et de responsabilité, les PCN peuvent communiquer les informations qu’ils souhaitent (y compris aucune information).

- Date de réception de la requête.
- Auteur de la requête (entreprise, organisation syndicale, ONG).
- Chapitres des Principes directeurs cités dans le dossier. Si possible, mention également des recommandations particulières couvertes par la requête.
- Mention du fait que les circonstances spécifiques ont trait à des activités commerciales menées dans un pays non signataire.
- Secteur d’activité : industries extractives (quelle industrie ?) ; agriculture ; autres branches du secteur primaire ; secteur manufacturier (quelle branche ?), services financiers ; commerce de détail ; transports ; autres services. Les circonstances spécifiques ont-elles été acceptées ou rejetées ?
- Mention de l’acceptation ou du rejet de la requête (si possible, description des arguments invoqués en cas de rejet – ex. : l’absence de « lien d’investissement », la requête concerne des activités menées dans un pays non signataire où il est difficile d’obtenir des renseignements) ?
- Dans l’hypothèse où la requête a été acceptée, date à laquelle une issue a été trouvée.
- Mention du fait que le résultat de la procédure est communiqué ou non au public et, dans l’affirmative, mode de communication.
- Informations complémentaires sur les dossiers relatifs à des circonstances spécifiques que les PCN souhaitent communiquer, notamment sur la façon dont les données sur les circonstances spécifiques ont été recueillies et sur l’accueil réservé à la décision par l’ensemble des parties.

Circonstances spécifiques examinées par les Points de contact nationaux

L'annexe 4 présente un récapitulatif des cas spécifiques dont les PCN ont été ou sont actuellement saisis jusqu'au juin 2008. Les PCN sont priés de faire la mise à jour de cette liste, si nécessaire.

D. Divers

- Comment les caractéristiques des PCN prévues par les Principes directeurs pour renforcer leur efficacité (visibilité, accessibilité, transparence, légitimité) ont-ils été appliqués dans le cas de votre pays ? Veuillez fournir des exemples pour illustrer ces différents points.
- Souhaitez-vous fournir d'autres informations sur la nature et les résultats de l'activité du PCN ?, y compris des expériences utiles éventuelles et/ou des difficultés rencontrés en faisant le travail du PCN ?
- Si le PCN dispose d'enquêtes or statistiques documentant la sensibilisation des compagnies aux Principes directeurs, souhaiteriez-vous incorporer cette information dans votre rapport ?